



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЛДОМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
администрации Талдомского городского округа

П Р И К А З

от «22» апреля 2024 г.

№ 12

Об утверждении правил (оснований, условий и порядка) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Талдомским городским округом, положения о комиссии финансового управления администрации Талдомского городского округа по списанию и восстановлению в учете задолженности по денежным обязательствам перед Талдомским городским округом и состава комиссии финансового управления администрации Талдомского городского округа по списанию и восстановлению в учете задолженности по денежным обязательствам перед Талдомским городским округом

1. В соответствии с пунктом 3 статьи 93.7 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвердить прилагаемые:

Правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Талдомским городским округом;

Положение о комиссии финансового управления администрации Талдомского городского округа по списанию и восстановлению в учете задолженности по денежным обязательствам перед Талдомским городским округом;

Состав комиссии финансового управления администрации Талдомского городского округа по списанию и восстановлению в учете задолженности по денежным обязательствам перед Талдомским городским округом.

Начальник финансового управления

А.П. Плюта.

Утверждены
приказом финансового управления
администрации Талдомского
городского округа
от «22» апреля 2024 г. N 12

**ПРАВИЛА
(ОСНОВАНИЯ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК) СПИСАНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ
В УЧЕТЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ДЕНЕЖНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ
ПЕРЕД ТАЛДОМСКИМ ГОРОДСКИМ ОКРУГОМ**

1. Настоящие Правила устанавливают основания, условия и порядок списания (восстановления) в учете задолженности юридических лиц, физических лиц (далее - должники) по денежным обязательствам перед Талдомским городским округом.

2. Действие настоящих Правил распространяется на списание (восстановление) в учете денежных средств, которые должник обязан уплатить в бюджет Талдомского городского округа по гражданско-правовой сделке (в том числе обеспечивающей исполнение обязательств) и (или) иному основанию, установленному гражданским или бюджетным законодательством Российской Федерации, возникшим в связи с предоставлением из бюджета Талдомского городского округа на возвратной и (или) возмездной основе денежных средств, иных платежей, установленных договором, вследствие причинения убытков, неисполнения и ненадлежащего исполнения обязательств, уступки или перехода по иным основаниям прав требования, предъявления регрессных требований (включая обязанность по уплате процентов, неустойки (пеней и штрафов) (далее - задолженность по денежным обязательствам).

Действие настоящих Правил не распространяется на задолженность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и иных обязательных платежей, установленных законодательством об охране окружающей среды, законодательством о налогах и сборах и таможенным законодательством Российской Федерации.

3. Списание (восстановление) в учете задолженности по денежным обязательствам осуществляется Финансовым управлением администрации Талдомского городского округа (далее - Управление).

4. Условиями списания в учете задолженности по денежным обязательствам являются:

1) ликвидация должника в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2) исключение должника из Единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей";

3) реструктуризация задолженности по денежным обязательствам, включающая ее частичное списание;

4) принятие судом акта, в соответствии с которым утрачивается возможность взыскания задолженности по денежным обязательствам, в том числе в связи с истечением срока ее взыскания (срока исковой давности), вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по денежным обязательствам;

5) вынесение судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", если с даты образования задолженности по денежным обязательствам прошло более пяти лет, в следующих случаях:

размер задолженности по денежным обязательствам не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании должника платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

6) отсутствие оснований для возобновления процедуры взыскания задолженности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по обязательствам, возникшим в 1993-1999 годах.

5. Условиями восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам является принятие решения о списании задолженности по денежным обязательствам в учете:

с нарушением требований, установленных настоящими Правилами;

на основании недостоверных (ошибочных) сведений.

6. Основаниями списания (восстановления) в учете задолженности по денежным обязательствам являются решения о списании (восстановлении) в учете задолженности по денежным обязательствам, принимаемые комиссией Финансового управления администрации Талдомского городского округа по списанию и восстановлению в учете задолженности по денежным обязательствам перед Талдомским городским округом (далее - Комиссия).

Комиссия создается Управлением в целях принятия решений о списании (восстановлении) в учете задолженности по денежным обязательствам.

7. Решение о списании в учете задолженности по денежным обязательствам принимается при наличии следующих документов:

выписки из отчетности Управления об учитываемых на балансовом (забалансовом) счете суммах задолженности по денежным обязательствам по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам (для условий, установленных пунктом 4 настоящих Правил);

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности юридического лица в связи с его ликвидацией или справки об отсутствии сведений об организации в Едином государственном реестре юридических лиц в связи с ликвидацией организации до 1 июля 2002 года (для условий, установленных подпунктами 1 и 2 пункта 4 настоящих Правил);

соглашения (договора) о реструктуризации задолженности по денежным обязательствам в связи с частичным списанием (для условия, установленного подпунктом 3 пункта 4 настоящих Правил);

копии вступившего в законную силу судебного акта об отказе в удовлетворении

исковых требований о взыскании задолженности по денежным обязательствам, в том числе в связи с истечением срока ее взыскания (срока исковой давности), копии определения суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по денежным обязательствам (для условий, установленных подпунктом 4 пункта 4 настоящих Правил);

копии постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства и возвращении исполнительного документа взыскателю в связи с невозможностью взыскания задолженности по денежным обязательствам или копии судебного акта о возврате заявления о признании должника банкротом или о прекращении дела о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве, в случае, если размер задолженности превышает размер требований к должнику, установленный законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве (для условий, установленных подпунктом 5 пункта 4 настоящих Правил);

8. Отделы Управления осуществляют организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, связанное со сбором и (или) подготовкой документов, подтверждающих основания признания безнадежной к взысканию задолженности по денежным обязательствам, и выносит вопрос списания (восстановления) в учете задолженности по денежным обязательствам для рассмотрения на заседании Комиссии.

9. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня получения материалов, указанных в пункте 7 настоящих Правил, готовит проект решения о списании (восстановлении) в учете задолженности по денежным обязательствам либо мотивированный отказ от списания (восстановления) в учете задолженности по денежным обязательствам.

10. На основании решения о списании (восстановлении) в учете задолженности по денежным обязательствам МКУ «ЦБ Талдомского городского округа» не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения отражает списание (восстановление) в учете задолженности по денежным обязательствам в соответствии с требованиями бюджетного учета, установленными для списания (восстановления) в учете задолженности.

Приложение 1
к Правилам (основаниям, условиям
и порядку) списания и восстановления
в учете задолженности по денежным
обязательствам перед Талдомским
городским округом, утвержденным приказом
финансового управления администрации
Талдомского городского округа
от « » _____ 2024 г. № _____

ВЫПИСКА из отчетности финансового управления администрации
Талдомского городского округа об учитываемых на балансовом
(забалансовом) счете суммах задолженности
по денежным обязательствам
по состоянию на _____ 20__ года

N п/п	Наименование должника (муниципального образования, юридического лица (ИНН))	КБК	Номер счета бюджетного учета	Наименование денежного обязательства	Дата и номер договора (соглашения), иного документа, подтверждающего денежное обязательство	Сумма задолженности, руб.

Заместитель начальника
финансового управления

Ю. А. Мозжухина

Утверждено
приказом финансового управления
администрации Талдомского
городского округа
от «22» апреля 2024 г. N 12

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ТАЛДОМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПО СПИСАНИЮ И
ВОССТАНОВЛЕНИЮ В УЧЕТЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ДЕНЕЖНЫМ
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ ПЕРЕД ТАЛДОМСКИМ ГОРОДСКИМ ОКРУГОМ

1. Комиссия финансового управления администрации Талдомского городского округа по списанию и восстановлению в учете задолженности по денежным обязательствам перед Талдомским городским округом (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, образованным на постоянной основе.

2. Основными функциями Комиссии являются:

установление наличия (отсутствия) оснований для принятия решений о списании (восстановлении) в учете задолженности по денежным обязательствам перед Талдомским городским округом (далее - задолженность по денежным обязательствам);

проверка соответствия представленных документов условиям списания (восстановления) в учете задолженности по денежным обязательствам, предусмотренным пунктом 4 Правил (оснований, условий и порядка) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Талдомским городским округом (далее - Правила);

принятие решения о списании (восстановлении) в учете задолженности по денежным обязательствам либо об отказе в списании (восстановлении) в учете задолженности по денежным обязательствам.

3. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и членов Комиссии.

Председатель Комиссии либо заместитель председателя Комиссии (на время отсутствия председателя Комиссии в связи с болезнью, отпуском или командировкой) осуществляет общее руководство, организует и контролирует деятельность Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии в соответствии с федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, Талдомского городского округа и настоящим Положением.

В случае отсутствия на заседании Комиссии председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могут повлиять на принимаемые Комиссией решения.

4. Формы и методы работы Комиссии устанавливаются председателем Комиссии либо

заместителем председателя Комиссии (на время отсутствия председателя Комиссии в связи с болезнью, отпуском или командировкой) в зависимости от задач, решаемых Комиссией.

В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, Талдомского городского округа и настоящим Положением.

5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Перечень вопросов, время и место проведения заседания Комиссии определяет председатель Комиссии либо заместитель председателя Комиссии (на время отсутствия председателя Комиссии в связи с болезнью, отпуском или командировкой).

6. Секретарь Комиссии выполняет организационное сопровождение деятельности Комиссии, в том числе:

прием документов, представляемых для принятия решений о списании (восстановлении) в учете задолженности по денежным обязательствам, и проверку их соответствия положениям пункта 4 Правил;

подготовку заседания Комиссии;

оформление проектов решений (протоколов) заседания Комиссии.

7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

8. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствовавшим, заместителем председателя Комиссии и членами Комиссии.

Утвержден
приказом финансового управления
администрации Талдомского
городского округа
от « 22 » апреля 2024 г. N 12

**СОСТАВ
КОМИССИИ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ТАЛДОМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПО СПИСАНИЮ И
ВОССТАНОВЛЕНИЮ В УЧЕТЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ДЕНЕЖНЫМ
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ ПЕРЕД
ТАЛДОМСКИМ ГОРОДСКИМ ОКРУГОМ**

- | | |
|-----------------|--|
| Плюта А.П. | - начальник финансового управления
(председатель Комиссии) |
| Мозжухина Ю.А. | - заместитель начальника финансового управления
(заместитель председателя Комиссии) |
| Радкевич О.А. | - заместитель начальника финансового управления |
| Субботина Т.А. | - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности
финансового управления |
| Лушпенко В.В. | - начальник бюджетного отдела финансового управления |
| Корипанова Н.Н. | - заместитель начальника бюджетного отдела финансового
управления |
| Титова Б.Л. | - главный эксперт отдела бухгалтерского учета и
отчетности финансового управления
(секретарь Комиссии) |
-